**附件7**

**购买资格预审文件登记表**

招标项目名称：招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | | 内 容 |
| 1 | 潜在投标人名称**（加盖单位公章）** | |  |
| 2 | 潜在投标人  联系方式 | 姓名及职务 |  |
| 固定电话 |  |
| 传真 |  |
| 手机 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 3 | 资格预审文件 | | 一套 |
| 4 | 购买人签字 | |  |
| 5 | 购买时间 | |  |

注：

1. 表格中购买人为潜在投标人法人或授权委托人，必须签字，购买时间如实填写，需要加盖单位公章。

2. 潜在投标人联系方式必须填写无误，招标机构将资格预审文件电子版发送至潜在投标人登记邮箱，请查收。

3. 如投标人递交的资格预审申请文件与此登记表中登记的内容不符，将导致该投标人的投标作废。